




PT MERDEKA COPPER GOLD, Tbk.

KEBIJAKAN KEBERAGAMAN DAN INKLUSIVITAS MCG-KEB-IR-11-01

DIBUAT	DIPERIKSA	DISETUJUI		
Chairul Reza Faisal	Yanthi Sepriana Siagian	Muhammad Regen Pohan	Titien Supeno	Albert Saputro
IR Superintendent	HR Compliance Supervisor	IR Manager	HR Director	President Director
01 Juli 2023	01 Juli 2023	01 Juli 2023	01 Juli 2023	01 Juli 2023

Head Office:

Treasury Tower 67th Floor District 8 SCBD LOT.28,
Jl. Jend.Sudirman KAV.52-53, Senayan, Kebayoran Baru, Kota Adm.
Jakarta Selatan, DKI Jakarta - 12190
Phone : (+62-21) 2988 0399
Fax : (+62-21) 2988 0427
Website : www.merdekakoppergold.com

PT MERDEKA COPPER GOLD, Tbk.		Nomor Dokumen	MCG-KEB-IR-11-01
	KEBERAGAMAN DAN INKLUSIVITAS	Tanggal Berlaku	01 Juli 2023
		Revisi Ke	01
		Halaman	2 dari 7

STATUS PERUBAHAN DOKUMEN

No. Revisi	Divisi/Departemen	Alasan Perubahan	Direvisi Oleh	Tanggal Revisi
01	HR – <i>Industrial Relations</i>	<p>1. Penambahan dan revisi pada nomor 1. Umum menjadi: Jika pada pelaksanaannya ditemukan ketidaksesuaian yang karena satu atau lain hal, tidak tercakup dalam kebijakan ini dan dianggap penting, maka ketidaksesuaian tersebut akan dikaji lebih lanjut dan jika akan terus diberlakukan, maka akan dijadikan sebagai adendum pada kebijakan ini.</p> <p>Dan apabila terdapat perbedaan penafsiran antara versi Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris dalam kebijakan ini, maka Bahasa Indonesia adalah versi yang berlaku dan akan digunakan, serta dalam hal terdapat permintaan Diskresi atas pelaksanaan kebijakan ini, wajib mendapatkan persetujuan terlebih dahulu dari Presiden Direktur.</p>	HR <i>Compliance</i>	01 Juli 2023
01	HR – <i>Industrial Relations</i>	<p>Revisi pada poin 5.1 Definisi, sebelumnya:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Perusahaan adalah PT Merdeka Copper Gold, Tbk. atau anak-anak perusahaannya. 2. Pekerja adalah orang-orang yang bekerja di PT Merdeka Copper Gold, Tbk. atau anak-anak perusahaannya. 3. Keberagaman adalah perbedaan kondisi Pekerja berdasarkan suku, agama, ras, antar golongan, usia, jenis kelamin, status perkawinan, status sosial, disabilitas, dan hal lainnya yang dapat membedakan 1 (satu) orang dengan orang lainnya. 	HR <i>Compliance</i>	01 Juli 2023

Terbitan dokumen ini tidak dapat digandakan, disimpan dalam sistem, dipindahkan dalam bentuk dengan cara apapun baik elektronik, mekanik, fotokopi, dicatat atau lainnya tanpa izin dari PT MERDEKA COPPER GOLD, Tbk.



KEBERAGAMAN DAN INKLUSIVITAS

		<p>4. Inklusivitas adalah pengakuan dan penghargaan terhadap Pekerja atas suatu keberagaman.</p> <p>Setelah revisi menjadi:</p> <p>5.1 Definisi</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Perusahaan adalah PT Merdeka Copper Gold, Tbk. atau anak-anak perusahaannya. 2. Top Manajemen adalah Presiden Direktur dan HR Direktur. 3. Pekerja adalah orang-orang yang bekerja di PT Merdeka Copper Gold, Tbk. atau anak-anak perusahaannya. 4. Keberagaman adalah perbedaan kondisi Pekerja berdasarkan suku, agama, ras, antar golongan, usia, jenis kelamin, status perkawinan, status sosial, disabilitas, dan hal lainnya yang dapat membedakan 1 (satu) orang dengan orang lainnya. 5. Inklusivitas adalah pengakuan dan penghargaan terhadap Pekerja atas suatu keberagaman. 		
		<p>Revisi pada poin 5.2 Ketentuan Umum, sebelumnya:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Perusahaan akan mematuhi seluruh Peraturan Perundang-undangan terkait dengan keberagaman dan inklusivitas di seluruh lingkungan Perusahaan. 2. Perusahaan berkomitmen untuk mengakomodir dan menghargai keberagaman Pekerja sehingga setiap Pekerja dapat berkontribusi secara maksimal tanpa adanya praktik diskriminasi. 3. Setiap Pekerja akan dilibatkan pada suatu Pekerjaan dengan mengedepankan inklusivitas. 		




KEBERAGAMAN DAN INKLUSIVITAS

Setelah revisi menjadi:

5.2 Ketentuan Umum

1. Perusahaan akan mematuhi seluruh Peraturan Perundang-undangan terkait dengan keberagaman dan inklusivitas, dan standar perburuhan internasional yaitu *The International Labour Organization Declaration on Fundamental Principle and Rights at Work* dan *The Core International Labour Conventions* di seluruh lingkungan Perusahaan.
2. Perusahaan berkomitmen untuk mengakomodir dan menghargai keberagaman Pekerja sehingga setiap Pekerja dapat berkontribusi secara maksimal tanpa adanya praktik diskriminasi.
3. Presiden Direktur dan HR Direktur yang mempunyai tugas untuk memastikan dan memantau kinerja Keberagaman dan Inklusivitas dan melaporkan kinerja kepada Dewan Direksi secara berkala.
4. Setiap Pekerja akan dilibatkan pada suatu Pekerjaan dengan mengedepankan inklusivitas.

PT MERDEKA COPPER GOLD, Tbk.		Nomor Dokumen	MCG-KEB-IR-11-01
	KEBERAGAMAN DAN INKLUSIVITAS	Tanggal Berlaku	01 Juli 2023
		Revisi Ke	01
		Halaman	5 dari 7

1. UMUM

Kebijakan mengenai keberagaman dan inklusivitas dibuat, diimplementasikan, dan dikelola bagi kepentingan PT Merdeka Copper Gold, Tbk. dan anak-anak perusahaannya dalam membangun lingkungan Perusahaan yang beragam dan inklusif.

Jika pada pelaksanaannya ditemukan ketidaksesuaian yang karena satu atau lain hal, tidak tercakup dalam kebijakan ini dan dianggap penting, maka ketidaksesuaian tersebut akan dikaji lebih lanjut dan jika akan terus diberlakukan, maka akan dijadikan sebagai adendum pada kebijakan ini.

Dan apabila terdapat perbedaan penafsiran antara versi Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris dalam kebijakan ini, maka Bahasa Indonesia adalah versi yang berlaku dan akan digunakan, serta dalam hal terdapat permintaan Diskresi atas pelaksanaan kebijakan ini, wajib mendapatkan persetujuan terlebih dahulu dari Presiden Direktur.

2. TUJUAN

Tujuan kebijakan ini sebagai pedoman agar Perusahaan dapat membangun lingkungan Perusahaan yang beragam dan inklusif dengan selalu menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dan hak asasi manusia, menghormati dan menghargai keberagaman atas latar belakang, pengalaman, keterampilan, sudut pandang, agama dan keyakinan, memberikan perlakuan dan kesempatan yang sama kepada setiap Pekerja tanpa ada praktik diskriminasi.

3. RUANG LINGKUP

Kebijakan ini berlaku untuk seluruh Pekerja di PT Merdeka Copper Gold, Tbk. dan anak-anak perusahaannya.


4. TANGGUNG JAWAB

4.1 Top Manajemen

Top Manajemen harus menyetujui dan menandatangani seluruh dokumen termasuk di dalamnya Kebijakan Perusahaan, Prosedur, Instruksi Kerja, Formulir, dan dokumen lainnya.

4.2 Perwakilan Manajemen

Departemen HR harus bekerja sama dengan departemen lainnya untuk menyiapkan dan merevisi seluruh dokumen termasuk di dalamnya Kebijakan Perusahaan, Prosedur, Instruksi Kerja, Formulir, dan dokumen lainnya.

PT MERDEKA COPPER GOLD, Tbk.		Nomor Dokumen	MCG-KEB-IR-11-01
	KEBERAGAMAN DAN INKLUSIVITAS	Tanggal Berlaku	01 Juli 2023
		Revisi Ke	01
		Halaman	6 dari 7

4.3 Kepala Departemen atau Manager Departemen

Kepala Departemen atau Manager Departemen harus meninjau dokumen yang relevan, serta memastikan staf bawahannya mengetahui adanya perubahan atau pembaharuan pada dokumen tersebut.

5. KEBIJAKAN

5.1 Definisi


1. Perusahaan adalah PT Merdeka Copper Gold, Tbk. atau anak-anak perusahaannya.
2. Top Manajemen adalah Presiden Direktur dan HR Direktur.
3. Pekerja adalah orang-orang yang bekerja di PT Merdeka Copper Gold, Tbk. atau anak-anak perusahaannya.
4. Keberagaman adalah perbedaan kondisi Pekerja berdasarkan suku, agama, ras, antar golongan, usia, jenis kelamin, status perkawinan, status sosial, disabilitas, dan hal lainnya yang dapat membedakan 1 (satu) orang dengan orang lainnya.
5. Inklusivitas adalah pengakuan dan penghargaan terhadap Pekerja atas suatu keberagaman.

5.2 Ketentuan Umum

1. Perusahaan akan mematuhi seluruh Peraturan Perundang-undangan terkait dengan keberagaman dan inklusivitas, dan standar perburuhan internasional yaitu *The International Labour Organization Declaration on Fundamental Principle and Rights at Work* dan *The Core International Labour Conventions* di seluruh lingkungan Perusahaan.
2. Perusahaan berkomitmen untuk mengakomodir dan menghargai keberagaman Pekerja sehingga setiap Pekerja dapat berkontribusi secara maksimal tanpa adanya praktik diskriminasi.
3. Presiden Direktur dan HR Direktur yang mempunyai tugas untuk memastikan dan memantau kinerja Keberagaman dan Inklusivitas dan melaporkan kinerja kepada Dewan Direksi secara berkala.
4. Setiap Pekerja akan dilibatkan pada suatu Pekerjaan dengan mengedepankan inklusivitas.

5.3 Penerapan Keberagaman dan Inklusivitas di Lingkungan Perusahaan

1. Perusahaan melakukan perekrutan Pekerja berdasarkan kebutuhan operasional Perusahaan dengan mengedepankan prinsip keberagaman.
2. Penempatan Pekerja, termasuk pada pengembangan karier dan promosi dilakukan berdasarkan prestasi dan kualifikasi untuk pekerjaan yang dibutuhkan.

PT MERDEKA COPPER GOLD, Tbk.		Nomor Dokumen	MCG-KEB-IR-11-01
	KEBERAGAMAN DAN INKLUSIVITAS	Tanggal Berlaku	01 Juli 2023
		Revisi Ke	01
		Halaman	7 dari 7

3. Keterlibatan Pekerja dalam suatu pekerjaan dilakukan berdasarkan kebutuhan operasional Perusahaan sesuai dengan tugas dan tanggung jawab masing-masing Pekerja dengan mengedepankan prinsip inklusivitas.
4. Setiap Pekerja memiliki kesetaraan dalam mengutarakan ide, gagasan, atau usulan di dalam suatu tim.
5. Perusahaan membina dan mendorong tim yang beragam untuk membawa keberagaman pandangan melalui inovasi dan kolaborasi untuk memberikan nilai tambah bagi Perusahaan.
6. Pimpinan Perusahaan dan seluruh Pekerja senantiasa menerapkan prinsip kesempatan yang sama dan non-diskriminasi dalam setiap interaksi.

5.4 Kesetaraan untuk Penyandang Disabilitas

1. Perusahaan berkomitmen untuk memberikan kesempatan bekerja di Perusahaan bagi penyandang disabilitas sebagai bentuk dukungan pada kesetaraan untuk penyandang disabilitas.
2. Perusahaan akan memperlakukan penyandang disabilitas secara patut berdasarkan kemampuan fisik yang dimiliki.